



ประกาศสถาบันฯ

เรื่อง เรียกประชุมสถาบันฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่สถาบันฯ ได้มีมติในคราวประชุมสถาบันฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันศุกร์ ที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และตามประกาศสถาบันฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้กำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้กำหนดสมัยสามัญและวันเริ่มประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป มีกำหนดสามสิบวัน นั้น

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันฯ พ.ศ.๒๕๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสถาห้องถิน พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๒ จึงประกาศเรียกประชุมสถาบันฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีกำหนดสามสิบวัน ซึ่งจะกำหนดวัน เวลา และสถานที่ ในการประชุมสถาบันฯ ต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายจำมดี โพธิ์ศรี)

ประธานสถาบันฯ



ที่ ขก ๘๓๐๑/ว ๐๙

สำนักงานเทศบาลตำบลชำสูง
ถนนกรรณวน-เชียงยืนชิก ๔๐๑๗๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลตำบลชำสูง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลชำสูง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. รายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๕

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาเทศบาลตำบลชำสูง ได้มีมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลชำสูง สมัยสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ สมัยแรกครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลชำสูง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ รวม ๓๐ วัน

ดังนั้น จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ใน วันจันทร์ ที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอเนกประสงค์เทศบาลตำบลชำสูง อําเภอชำสูง จังหวัดขอนแก่น การแต่งกายชุดปฏิบัติราชการสีกะที แขนยาว และขอให้ทุกท่านเข้าประชุมพร้อมเพียงกันในวันและเวลาที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายจำماءลี โพธิ์ศรี)
ประธานสภาเทศบาลตำบลชำสูง

สำนักปลัดเทศบาล

“งานกิจการสภาเทศบาล”

โทร.๐-๔๓๒๑-๔๐๘๗-๔

โทรสาร.๐-๔๓๒๑-๔๓๐๐

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ที่ ขก ๘๓๐๑/ว ๑๐

สำนักงานเทศบาลตำบลชำสูง
ถนนกรรณวน-เชียงยืนชก ๔๐๑๗๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลตำบลชำสูง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและเลขานุการนายกเทศมนตรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ระเบียบวาระการประชุม	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. รายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๕	
	สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาเทศบาลตำบลชำสูง ได้มีมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลชำสูง สมัยสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ สมัยแรกครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลชำสูง สมัยสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ รวม ๓๐ วัน

ดังนั้น จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ใน วันจันทร์ ที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอเนกประสงค์เทศบาลตำบลชำสูง อําเภอชำสูง จังหวัดขอนแก่น การแต่งกายชุดปฏิบัติราชการสีกากี แขนยาว และขอให้ทุกท่านเข้าประชุมพร้อมเพียงกันในวันและเวลาที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายจำماءลี โพธิ์ศรี)
ประธานสภาเทศบาลตำบลชำสูง

สำนักปลัดเทศบาล

“งานกิจการสภาเทศบาล”

โทร.๐-๔๓๒๑-๙๐๙๗-๙

โทรสาร.๐-๔๓๒๑-๙๓๐๐

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ที่ ขก ๔๓๐๑/ว ๑๑

สำนักงานเทศบาลตำบลชำสูง
ถนนกรรณวน-เชียงยืนขก ๔๐๑๗๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลตำบลชำสูง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ปลัดเทศบาล/รองปลัดเทศบาล/หัวหน้าส่วนราชการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ระเบียบวาระการประชุม	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. รายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๕	
	สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาเทศบาลตำบลชำสูง ได้มีมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลชำสูง สมัยสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ สมัยแรกครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลชำสูง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ รวม ๓๐ วัน

ดังนั้น จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ใน วันจันทร์ ที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมโเนกประสงค์เทศบาลตำบลชำสูง อําเภอชำสูง จังหวัดขอนแก่น การแต่งกายชุดปฏิบัติราชการสีกากี แขนยาว และขอให้ทุกท่านเข้าประชุมพร้อมเพียงกันในวันและเวลาที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายจำ吉祥 โพธิ์ศรี)
ประธานสภาเทศบาลตำบลชำสูง

สำนักปลัดเทศบาล

“งานกิจการสภาเทศบาล”

โทร.๐-๔๓๒๑-๙๐๙๗-๙

โทรสาร.๐-๔๓๒๑-๙๓๐๐

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ที่ ขก ๘๓๐๑/ว ๑๒

สำนักงานเทศบาลตำบลชำสูง

ถนนกรรณวน-เชียงยืนขก ๔๐๗๗๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

เรียน กำนัน ผู้ใหญ่บ้านภายในเขตเทศบาลตำบลชำสูง

ด้วยเทศบาลตำบลชำสูง จะประชุมสภาเทศบาลตำบลชำสูง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ในวันจันทร์
ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอเนกประสงค์เทศบาลตำบลชำสูง

ดังนี้ เทศบาลตำบลชำสูง จึงไดรับความร่วมมือท่านช่วยประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนผู้ที่
สนใจเข้ารับฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลชำสูง ดังกล่าว ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(นายจำมะลี โพธิ์ศรี)

ประธานสภาเทศบาลตำบลชำสูง

สำนักปลัดเทศบาล

“งานกิจการสภาเทศบาล”

โทร.๐-๔๓๒๑-๙๐๙๗-๘

โทรสาร.๐-๔๓๒๑-๙๓๐๐

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกิจการสภาพาณฑ์ เทศบาลตำบลชำสูง

ที่ ขก ๘๓๐๑/๐๙

วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลชำสูงทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
จำนวน ๑๑ เล่ม

ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลชำสูง ได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อโปรดพิจารณา นั้น

พร้อมนี้ ได้ส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามส่วนที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายจำماءลี โพธิศรี)

ประธานสภาเทศบาลตำบลชำสูง

แบบเสนอร่างเทศบัญญัติ

สำนักงานเทศบาลตำบลชำสูง
ถนนกรรณวน-เชียงยืน ขก
๔๐๗๗๐

๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง เสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของเทศบาลตำบลชำสูง

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลชำสูง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
จำนวน ๑๑ เล่ม

ข้าพเจ้าขอเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้มาเพื่อ
นำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลชำสูง ในสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่งได้เสนอ
บันทึกหลักการและเหตุผลในการเสนอร่างเทศบัญญัติตั้งกล่าวมาด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรรธนะชัย พोธิ์ศรี)
นายกเทศมนตรีตำบลชำสูง

ความเห็นเลขานุการสภาเทศบาล

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลชำสูง

- เพื่อโปรดทราบ
- ควรพิจารณาบรรจุในระเบียบวาระที่ ๕

(ลงชื่อ).....

(นายทนงศักดิ์ พันเดช)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลชำสูง

คำสั่งประธานสภาเทศบาลตำบลชำสูง

- () อนุญาต และนัดประชุมสภาเทศบาลในวันที่....๑๕..เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕
- () ไม่อนุญาต เหตุผล.....

(ลงชื่อ).....

(นายจำมดล พอธิ์ศรี)

ประธานสภาเทศบาลตำบลชำสูง

รายงานการประชุมสภากเทศบาลตำบลชำสูง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา
ณ. ห้องประชุมเอนกประสงค์ เทศบาลตำบลชำสูง

ผู้มาประชุม

๑. นายจำนำลี	โพธิ์ศรี	ตำแหน่ง ประธานสภากเทศบาล
๒. นายสมหมาย	อาสาสนานา	ตำแหน่ง รองประธานสภากเทศบาล
๓. นายทนงศักดิ์	ชัยเดช	ตำแหน่ง เลขาสภากเทศบาล
๔. นายชัยชาต	บุตรแสง	ตำแหน่ง สมาชิกสภากเทศบาล
๕. นางรุ่งอรุณ	ธรรมจิตติ	ตำแหน่ง สมาชิกสภากเทศบาล
๖. นางสงวน	แก้วใส	ตำแหน่ง สมาชิกสภากเทศบาล
๗. นางทิพย์วรินทร์	ธรรมจิตติ	ตำแหน่ง สมาชิกสภากเทศบาล
๘. นายคำดี	กาฬพันธุ์	ตำแหน่ง สมาชิกสภากเทศบาล
๙. นายทองปุ่น	ไกยสวัน	ตำแหน่ง สมาชิกสภากเทศบาล
๑๐. นายชัยสิทธิ์	โคตรบุญเรือง	ตำแหน่ง สมาชิกสภากเทศบาล
๑๑. นายบุญเกิด	อาษาสนานา	ตำแหน่ง สมาชิกสภากเทศบาล
๑๒. นายอุทัย	ชนคำหาร	ตำแหน่ง สมาชิกสภากเทศบาล

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายวรรณะชัย	โพธิ์ศรี	ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี
๒. นางทองพาด	โคตรบุญเรือง	ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี
๓. นายสำเร็จ	สุเพ็งคำ	ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี
๔. นายสุวรรณ	ตันภูมิ	ตำแหน่ง ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๕. นายจตุรงค์	โพธิ์ศรี	ตำแหน่ง เลขานุการนายกเทศมนตรี
๖. นายวุฒิชัย	ไขกันหา	ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล
๗. นายปรีชา	ปาสาวนัน	ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล
๘. นายไชยยันต์	ร่มชัย	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
๙. นางณีรุ่ง	ความวัลย์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๐. จ.อ.เชิดศักดิ์	คำมูลแสน	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
๑๑. นางศิริลักษณ	เพอาเจริญ	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๒. นายณรงค์	ภูแส่พា	ตำแหน่ง นิติกร
๑๓. นางสาวพัทรียา	บุตรดาอุย	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๔. นางสาวกนกวรรณ	ผดุงมัย	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ
๑๕. นางสาวสิรินยาทริพย์	แก้วใส	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
๑๖. นางบุษบา	ค่อมบุสดี	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๗. นางสาวyuวี	กาสีชา	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
๑๘. นางประดิษฐ์	แสงจันทร์	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา

นายจำ_rate โพธิ์ครี
ประธานสภากเทศบาล

ขอสวัสดีท่านสมาชิกสภากเทศบาลตำบลชำสูง ที่ทรงเกียรติทุกท่าน
ท่านนายกเทศมนตรีตำบลชำสูง ท่านรองนายก ทั้ง ๒ ท่าน ท่านที่ปรึกษานายก
ท่านเลขานายิก ท่านปลัดเทศบาล ท่านรองปลัดเทศบาล ท่านหน้า
หน้าสำนักปลัด ท่าน ผอ.กองคลัง ท่าน ผอ.กองช่าง ท่าน ผอ.กองการศึกษา
และเจ้าหน้าที่เทศบาลที่เคารพทุกท่านและขอต้อนรับผู้ช่วยฝ่ายปกครอง
หมู่ที่ ๖ ครับ

บัดนี้ได้เวลาแล้วการผนวกของการประชุมการประชุมสภากเทศบาลตำบลชำสูง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕

ก่อนถึงวาระการประชุม ขอเชิญเลขานุการสภากเทศบาลตำบลชำสูง ได้
แจ้งถึงระเบียบข้อบังคับการประชุมสภากเทศท้องถิ่น ในการประชุม หมวด ๙ ข้อ
๑๗ จนถึงข้อ ๑๒ การรักษาระเบียบและความเรียบร้อยของที่ประชุมเชิญ
เลขานุการสภากเทศบาลชี้แจง เชิญครับ
กระผมนายทนงศักดิ์ ชัยเดช ตำแหน่ง เลขานุการสภากเทศบาลชำสูง
ขอชี้แจงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภากเทศท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

หมวด ๙ การรักษาระเบียบและความสงบเรียบร้อย
ข้อ ๑๗ ที่ประชุมสภากเทศท้องถิ่นเป็นสถานที่ที่ควรแก่การเคารพ ผู้เข้าไป
จะต้องแต่งกายสุภาพ ประพฤติดีให้เรียบร้อย และอยู่ ณ ที่ซึ่งจัดไว้

การแต่งกายของสมาชิกสภากเทศท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นนั้น ให้แต่ง
เครื่องแบบชุดสากลนิยม ชุด พระราชนิยม หรือตามที่ประธานสภากเทศท้องถิ่น
กำหนด

ในขณะที่กำลังประชุม ห้ามบุคคลภายนอกเข้าไปในที่ซึ่งจัดไว้สำหรับ
สมาชิกสภากเทศท้องถิ่น ผู้บริหาร ท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
และคณะกรรมการสภากเทศท้องถิ่น

ประธานสภากเทศท้องถิ่นมีอำนาจอนุญาตให้ประชาชนเข้าฟังการประชุม^๑
และการปรึกษาของสภากเทศท้องถิ่นได้ ตามระเบียบที่สภากเทศท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๑๘ ในที่ประชุมสภากเทศท้องถิ่น ห้ามผู้ใดกระทำการดังต่อไปนี้

- (๑) ใช้ถ้อยคำไม่สุภาพ กล่าวคำหยาบคาย เสียดสี หรือใส่ร้าย
- (๒) แสดงกิริยาอันพึงรังเกียจ

(๓) ก่อความไม่สงบเรียบร้อย หรือกระทำการให้เสื่อมเสียเกียรติ
ของที่ประชุมสภากเทศท้องถิ่น หรือจะ ใจกระทำการใดๆ อันเป็นเหตุรบกวนกิจการ
ของที่ประชุมสภากเทศท้องถิ่น

(๔) ขัดคำสั่งของประธานสภากเทศท้องถิ่น

ข้อ ๑๙ ในขณะที่กำลังประชุมสภากเทศท้องถิ่นอยู่ ถ้าผู้ใดละเมิดระเบียบ
การประชุมนี้ หรือกระทำการ ฝ่าฝืนข้อ ๑๘ ให้ประธานสภากเทศท้องถิ่นมีอำนาจ
ตักเตือน ห้ามปราบ ให้ถอนคำพูด หรือให้กล่าวคำขอมาในที่ ประชุมสภาก

ห้องถินหรือห้ามไม่ให้พูดต่อไป หรือสั่งให้ผู้ลละเมิดออกໄປเสียจากที่ประชุมสภา
ห้องถิน ก็ได้

ในการณีขัดคำสั่งประธานสภาห้องถินหรือก่อความสงบเรียบร้อย
หรือกระทำการเสื่อมเกียรติ ของที่ประชุมสภาห้องถิน ประธานสภาห้องถินมี
อำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการกระทำนั้น หรือสั่งให้ออกไปจากที่ ประชุมสภาห้องถิน
ครั้งนั้น โดยมีหรือไม่มีกำหนดเวลา ก็ได้

ในการณีประธานสภาห้องถินสั่งให้ผู้ใดออกจากที่ประชุม หากผู้นั้นขัดขืน
ประธานสภาห้องถินมีอำนาจ สั่งเจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากผู้บริหารห้องถินให้
ทำหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยของที่ประชุมสภา ห้องถิน นำตัวผู้นั้นออกจาก
ที่ประชุมสภาห้องถินหรือออกໄປเพื่อพนบริเวณสภาพห้องถิน ก็ได้

ข้อ ๑๒๐ ถ้าเกิดมีการสั่งเสียงอึดอึงขึ้นในที่ประชุมสภาห้องถิน จน
ประธานสภาพห้องถินเห็นว่าไม่ สามารถจะรักษาและเบียบการประชุมให้เป็นที่
เรียบร้อยได้ ประธานสภาพห้องถินมีอำนาจสั่งหยุดพักการประชุม สภาห้องถินໄວ
ชั่วคราว

ข้อ ๑๒๑ ในกรณีที่ที่ประชุมสภาห้องถินเกิดอุบัติ จนประธานสภาพห้องถิน<sup>ไม่สามารถรักษา ระเบียบการประชุมไว้ได้ ให้ประธานสภาพห้องถินสั่งปิดประชุม
สภาพห้องถิน</sup>

ข้อ ๑๒๒ คำสั่งประธานสภาพห้องถินตามความในหมวดนี้ให้เป็นเด็ดขาด
จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบโดยทั่วไป และเชิญประธานกล่าวเปิด
ประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑
นายจำماءลี โพธิ์ศรี
ประธานสภาพาเทศบาล

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ในวันนี้ ได้มีการประชุมสภาพาเทศบาลตำบลชำสูง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นการประชุมสภาพาเทศบาล ในวาระรับหลักการ
ของการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ วาระที่ ๑
รับหลักการ หากจะรับไม่รับก็ขึ้นอยู่ว่าทางสมาชิกเทศบาลตำบลชำสูง จึงแจ้งมา
เพื่อทราบ

๒. รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คะแนนที่ได้ ๙๗.๔๖
คะแนน ระดับผลคะแนน AA (เอเอ)

ระเบียบวาระที่ ๒

นายจำماءลี โพธิ์ศรี
ประธานสภาพาเทศบาล
นายจำماءลี โพธิ์ศรี
ประธานสภาพาเทศบาล

รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่
๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕

- มีสมาชิกสภาพาเทศบาลท่านใด จะแก้ไขหรือไม่ เชิญรับ

- มีสมาชิกสภาพาเทศบาลท่านใด จะแก้ไขหรือไม่ ถ้าไม่มีข้อมูลที่ประชุมรับรอง
รายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๑๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๓
พฤษภาคม ๒๕๖๕

ที่ประชุม

-ไม่มีการแก้ไข และมีมติรับรองรายงานการประชุม จำนวน๑๑.... เสียง ไม่
ออกเสียง.....-..... เสียง งดออกเสียง๑..... เสียง (ประธานสภากเทศบาล)

ระเบียบวาระที่ ๓
นายจำnasลี โพธิ์ศรี
ประธานสภากเทศบาล

กระทุกตาม (ถ้ามี)
.....ไม่มี.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔
นายจำnasลี โพธิ์ศรี
ประธานสภากเทศบาล

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภากเทศบทองถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว (ถ้ามี)
.....ไม่มี.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๕
นายจำnasลี โพธิ์ศรี
ประธานสภากเทศบาล

เรื่อง เพื่อพิจารณา
๕.๑ ญัตติ เรื่อง ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖
- เรื่องการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗
วาระที่ ๑ ขั้นตอนรับหลักการ
ขอเชิญเลขานุการสภากเทศบาล ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ
เรียนประธานสภากเทศบาลตำบลคำสา ท่านรองประธาน ท่านสมาชิกสภากเทศบาล
สมาชิกสภากเทศบาลตำบลคำสา ที่ทรงเกียรติทุกท่าน ท่านนายกเทศมนตรีตำบล
คำสา ท่านรองนายก ทั้ง ๒ ท่าน ท่านที่ปรึกษานายก ท่านเลขานายยก
ท่านปลัดเทศบาล ท่านรองปลัดเทศบาล ท่านหน้าหน้าสำนักปลัด
ท่าน ผอ.กองคลัง ท่าน ผอ.กองช่าง ท่าน ผอ.กองการศึกษา และเจ้าหน้าที่
เทศบาลที่เคารพทุกท่าน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภากเทศบทองถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ หมวด ๓ ญัตติ ข้อ ๔๕,
๔๖, ๔๗, ๔๘, ๔๙ ดังนี้

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภากเทศบทองถิ่นต้องพิจารณาเป็นสาม
วาระ แต่ที่ประชุมสภากเทศบทองถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารห้องถิ่นหรือสมาชิกสภากเทศบทองถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอ ก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภากเทศบทองถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สอง นั้นให้ที่ประชุมสภากเทศบทองถิ่นเป็นกรรมการประชุมติดต่อเมือง โดยให้ประธานที่ประชุม เป็นประธานคณะกรรมการประชุมติดต่อเมือง

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสาม วาระรวดเดียวไม่ได้และใน การพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำประญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ยี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภากเทศบทองถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณ นั้น

ข้อ ๕๖ คำอนุมัติหรือไม่อนุมัตร่างข้อบัญญัติท้องถินชั่วคราว ให้ทำเป็นร่างข้อบัญญัติอนุมัติให้ใช้ข้อบัญญัติชั่วคราว

การพิจารณาร่างข้อบัญญัติตามวาระหนึ่ง ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับการพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถินที่ไม่ใช่ร่างข้อบัญญัติงบประมาณ

ข้อ ๕๗ ในการพิจารณาบัญญัติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภากลับถือเป็นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภากลับถือประسังค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้มติก่อนที่สมาชิกสภากลับถือได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอกล่าวแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภากลับถือจะให้คณะกรรมการสภากลับถือพิจารณา ก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๕๘ ในกรณีที่สภากลับถือมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ประธานสภากลับถือนำปรึกษาในที่ประชุมสภากลับถือ เพื่อเลือกสมาชิกสภากลับถือเป็นกรรมการในคณะกรรมการหาราชบัญญัติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถินนั้นกำหนด โดยให้นำวิธีการเลือกในข้อ ๑๒ แห่งร่างเบี้ยบนี้ มาใช้บังคับโดยอนุโลม แล้วแจ้งมติไม่รับหลักการแห่งร่างร่างข้อบัญญัติงบประมาณและรายชื่อกรรมการหาราชบัญญัติฝ่ายสภากลับถือ กรณีองค์กรบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาลให้แจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ กรณีองค์กรบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอทราบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินภารกิจในสามวันนับแต่วันที่สภากลับถือมีมติไม่รับหลักการ

ให้ประธานสภากลับถือทำหนังสือแจ้งมติของสภากลับถือที่ไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารท้องถือทราบในวันถัดจากวันที่สภากลับถือมีมติไม่รับหลักการ

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการหาราชบัญญัติตามวาระหนึ่ง ให้สภากลับถือนำเข้าพิจารณาในวาระที่สองและวาระที่สามตามลำดับ

ข้อ ๕๙ บัญญัติร่างข้อบัญญัติที่สภากลับถือลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการประกาศติพิจารณา ให้ประธานสภากลับถือส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้ คณะกรรมการประกาศติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภากลับถือจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำบรรยายต่อคณะกรรมการประกาศติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำบรรยายติด้วยที่สภากลับถือกำหนดตามวาระหนึ่ง ผู้บริหารท้องถือหรือสมาชิกสภากลับถือผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้ เสนอคำบรรยายติด้วยหนังสือ โดยให้บรรยายติด้วยรายข้อและเสนอต่อ ประธานคณะกรรมการประกาศติด ในการนี้ที่สมาชิกสภากลับถือเป็นผู้บรรยายติดจะต้องมีสมาชิกสภากลับถือรับรอง เช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

การเสนอคำบรรยายติดให้ออนุโลมใช้ตามแบบท้ายร่างเบี้ยบนี้

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามวาระ รวดเดียว ผู้บรรยายติดอาจเสนอคำบรรยายติดด้วยวาระได้

นายจำมสี โพธิ์ศรี
ประธานสภากเทศบาล

- ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลลำชากู ได้เสนอญัตติ เรื่อง ร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เข้าสภาโดยท่านนายกเทศมนตรี ซึ่งมีหลักการและเหตุผล จึงขอเชิญนายกเทศมนตรี ซึ่งเจนรายละเอียดและแหล่งงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลลำชากู เรียนเชิญครับ

นายวรรธน์ชัย พิเช็ค
นายกเทศมนตรีตำบลลำสาสู

- ทราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรง
เกียรติทุกท่านครับ ปลัดเทศบาล รองเทศบาล หัวหน้าส่วน ทุกท่าน¹
บัดนี้ถึง เวลาที่ผู้บริหาร เทศบาลจะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อสภาเทศบาลตำบลชำสูงอีกครั้งหนึ่ง
ในโอกาสสืบประวัติ ขอชี้แจงต่อสภาเทศบาลตามรายละเอียดดังนี้

คำแผลงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ท่านประชานสภากเทศบาล และสมาชิกสภากเทศบาลตำบลชำสูง

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณผู้บริหารเทศบาลตำบลชำสูง จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลชำสูงอีกรังหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้คณผู้บริหารเทศบาลตำบลชำสูง จึงขอแสดงให้ประธานและสมาชิกทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานการณ์ลัง ตลอดจนหลักการและแนวโน้มนโยบายในการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลชำสูงมีสถานะการเงินดังนี้

- | | | |
|-------|--|-----------------------------------|
| ๑.๑.๑ | ในเงินฝากธนาคาร | จำนวน ๔๙,๓๖๓,๘๕๕.๐๙ บาท |
| ๑.๑.๒ | เงินสะสม | จำนวน ๖,๒๐๑,๗๙๑.๗๕ บาท |
| ๑.๑.๓ | เงินทุนสำรองเงินสะสม | จำนวน ๑๖,๕๕๑,๖๗๙.๑๒ บาท |
| ๑.๑.๔ | รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย | จำนวน ๒ โครงการ |
| | รวม | ๓,๙๗๐.๐๐ บาท |
| ๑.๑.๕ | รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน | จำนวน ๑ โครงการ รวม ๓๖,๗๙๐.๐๐ บาท |
| ๑.๑.๖ | เงินกักคงค้าง.....-.....บาท | |

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

(๑) รายรับจริงทั้งสิ้น ๕๐,๔๑๖,๒๓๘.๙๙ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาำพีခົກ	๒๐๑,๐๑๐.๙๑ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๕๖๗,๒๓๖.๑๐ บาท
หมวดรายได้จากการรักษาพยาบาล	๗๙๔,๗๖๓.๕๙ บาท
หมวดรายได้จากการรักษาพยาบาลและภารภณฑ์	๓๓๖,๘๔๙.๙๕ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๒๒๔,๙๕๕.๕๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน	- บาท
หมวดภาำพีຈັດສຽງ	๒๖,๓๖๖,๒๙๐.๐๔ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๒๒,๕๑๕,๘๓๑.๓๓ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป(รัฐบาลให้โดยระบุตุณประสงค์)	๗,๖๐๔,๘๕๓.๒๐ บาท

(๒) รายจ่ายจริงทั้งสิ้น จำนวน ๔๐,๐๗๖,๖๑๔.๖๔ บาท ประกอบด้วย

งบคงเหลือ	๑๑,๕๐๑,๓๕๑.๙๓ บาท
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)	๑๕,๘๗๖,๙๑๕.๐๐ บาท
งบดำเนินงาน (หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค)	๕,๓๕๓,๘๗๒.๗๑ บาท
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	๓,๑๖๖,๕๗๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป)	๑,๑๖๒,๘๐๐.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)	๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท
รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุตุณประสงค์	๗,๖๐๔,๘๕๓.๒๐ บาท
(๓) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามกำหนดหน้าที่จำนวน	- บาท
(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุตุณประสงค์ จำนวน ๗,๖๐๔,๘๕๓.๐๐ บาท	๗,๖๐๔,๘๕๓.๐๐ บาท
(๕) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท	๐.๐๐ บาท
(๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท	๐.๐๐ บาท
(๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท	๐.๐๐ บาท

๓. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

(๑) รายรับจริงทั้งสิ้น ๕๙,๑๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท ประกอบด้วย (ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔)

หมวดภาำพีခົກ	๒๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๖๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากการรักษาพยาบาล	๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากการรักษาพยาบาลและภารภณฑ์	๓๑๐,๐๐๙.๓๙ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๔๑,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดภาำพีຈັດສຽງ	๒๖,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดเงินอุดหนุน	๒๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

(๒) รายจ่ายจริงทั้งสิ้น จำนวน ๔๗,๙๕๘,๕๐๐.๐๐ บาท ประกอบด้วย

(ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

งบกลาง

๑๒,๙๖๕,๓๐๐.๐๐ บาท

งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)

๑๔,๓๖๔,๓๒๐.๐๐ บาท

งบดำเนินงาน (หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและรัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค)

๑๐,๙๕๘,๓๘๐.๐๐ บาท

งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

๔,๙๙๖,๔๐๐.๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)

- บาท

งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)

๑,๘๗๔,๖๐๐.๐๐ บาท

คำแต่งบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลตำบลชำสูง
อำเภอชำสูง จังหวัดขอนแก่น

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาศัยอำนาจตาม
พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖๕ จึงตราพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายขึ้นไว้โดยความเห็นชอบ
ของสภาเทศบาลตำบลชำสูง และโดยอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๕,๑๖๐,๐๐๐.- บาท

ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน
ทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๔,๑๖๐,๐๐๐.- บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๔	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีจัดสรร	201,010.91	180,000.00	220,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ลักษณะ มากเป็น อนุญาต	567,236.10	829,600.00	699,000.00
หมวดรายได้จากการหักภาษี			
หมวดรายได้จากการหักภาษีส่วน ตัว	194,163.59	250,000.00	150,000.00
หมวดรายได้จากการหักภาษีไม่ได้ ก็จัดการหักภาษี	336,849.95	310,000.00	310,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	224,355.50	30,400.00	31,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,524,116.05	1,600,000.00	1,460,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	26,366,290.04	25,625,000.00	26,200,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	26,366,290.04	25,625,000.00	26,200,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	22,525,832.13	21,500,000.00	21,500,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	22,525,832.13	21,500,000.00	21,500,000.00
รวม	50,416,238.22	48,725,000.00	49,160,000.00

คำแต่งงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายการ	รายจ่ายจริง	ประมาณการ	ประมาณการ
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รายจ่ายงบประมาณ			
นักศึกษา	11,501,356.93	12,723,724.00	12,965,300.00
นักศึกษา	15,876,915.00	18,514,060.00	18,364,320.00
นักเรียนนอก	8,353,972.71	9,197,816.00	10,959,380.00
นักเรียน	3,166,570.00	6,659,000.00	4,396,400.00
นักเรียนตุลาหุน	1,162,800.00	1,630,400.00	1,874,600.00
นักเรียนต่างด้าน	15,000.00	0.00	0.00
รวมรายจ่ายงบประมาณ	40,076,614.64	48,725,000.00	49,160,000.00

-จะเห็นได้ว่า เทศบาลตำบลชำสูง ได้ตั้งงบประมาณเพิ่มขึ้นเพียงนิดเดียวจากงบประมาณปีที่ผ่านมา เนื่องจากสภาวะเศรษฐกิจและการจัดเก็บภาษี เป็นภูมายใหม่จึงทำให้ประมาณรายจ่ายเพิ่มขึ้นไม่มาก แต่อย่างไรก็ตามเทศบาลตำบลชำสูงก็ได้ดำเนินการตามระเบียบข้อบังคับทุกประการ ส่วนเรื่องขนบธรรมเนียมประเพณี ผมจังจำเป็นต้องจัดทำงบประมาณได้เท่านี้ และด้วยสภาวะงบประมาณ การบริการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ก็ยังดำเนินการได้ งบประมาณน้อยแต่ทุกงานต้องได้คุณภาพและทั่วถึง ด้วย หลักการและเหตุผลประกอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลชำสูง อ.ชำสูง จ.ขอนแก่น ดังนี้

**บันทึกหลักการและเหตุผล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของเทศบาลตำบลชำสูง
อำเภอชำสูง จังหวัดขอนแก่น**

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,225,280
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,044,420
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	5,964,878
แผนงานสาธารณสุข	3,305,720
แผนงานสังคมสงเคราะห์	533,080
แผนงานเคหะและชุมชน	100,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	60,000
แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ	570,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุดหนาทกรรมและการโยธา	8,764,322
แผนงานการเกษตร	160,000
แผนงานการพาณิชย์	467,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	12,965,300
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	49,160,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลชำสูง
อำเภอชำสูง จังหวัดขอนแก่น

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		12,965,300	12,965,300
	งบกลาง	12,965,300	12,965,300

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		7,416,360	655,320	2,818,380	435,720	11,325,780
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,848,320	0	0	0	2,848,320
เงินเดือน (ฝ่ายประชาร)		4,568,040	655,320	2,818,380	435,720	8,477,460
งบดำเนินงาน		2,077,000	148,000	1,323,000	82,000	3,630,000
ค่าตอบแทน		184,000	28,000	90,000	37,000	339,000
ค่าใช้สอย		768,000	120,000	604,000	45,000	1,537,000
ค่าวัสดุ		150,000	0	579,000	0	729,000
ค่าสาธารณูปโภค		975,000	0	50,000	0	1,025,000
งบลงทุน		0	0	239,500	0	239,500
ค่าครุภัณฑ์		0	0	239,500	0	239,500
เงินอุดหนุน		30,000	0	0	0	30,000
เงินอุดหนุน		30,000	0	0	0	30,000
	รวม	9,523,360	803,320	4,380,880	517,720	15,225,280

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		1,490,400	1,266,360	2,756,760
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,490,400	1,266,360	2,756,760
งบดำเนินงาน		824,771	1,068,747	1,893,518
ค่าตอบแทน		80,000	0	80,000
ค่าใช้สอย		130,000	857,780	987,780
ค่าวัสดุ		614,771	210,967	825,738
งบเงินอุดหนุน		1,314,600	0	1,314,600
เงินอุดหนุน		1,314,600	0	1,314,600
	รวม	3,629,771	2,335,107	5,964,878

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		279,420	0	279,420
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		279,420	0	279,420
งบดำเนินงาน		525,000	180,000	705,000
ค่าตอบแทน		140,000	0	140,000
ค่าใช้สอย		275,000	180,000	455,000
ค่าวัสดุ		110,000	0	110,000
งบเงินอุดหนุน		60,000	0	60,000
เงินอุดหนุน		60,000	0	60,000
	รวม	864,420	180,000	1,044,420

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		1,560,720	0	1,560,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,560,720	0	1,560,720
งบดำเนินงาน		1,385,000	240,000	1,625,000
ค่าตอบแทน		150,000	0	150,000
ค่าใช้สอย		1,040,000	240,000	1,280,000
ค่าวัสดุ		195,000	0	195,000
งบเงินอุดหนุน		120,000	0	120,000
เงินอุดหนุน		120,000	0	120,000
รวม		3,065,720	240,000	3,305,720

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		352,080	0	352,080
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		352,080	0	352,080
งบดำเนินงาน		131,000	50,000	181,000
ค่าตอบแทน		5,000	0	5,000
ค่าใช้สอย		126,000	50,000	176,000
รวม		483,080	50,000	533,080

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้าและประปา	รวม
งบเงินอุดหนุน		100,000	100,000
เงินอุดหนุน		100,000	100,000
รวม		100,000	100,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		60,000	60,000
ค่าใช้สอย		60,000	60,000
รวม		60,000	60,000

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันหนนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันหนนาการ	งานศึกษาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		100,000	220,000	320,000
ค่าใช้สอย		60,000	220,000	280,000
ค่าวัสดุ		40,000	0	40,000
งบเงินอุดหนุน		90,000	160,000	250,000
เงินอุดหนุน		90,000	160,000	250,000
รวม		190,000	380,000	570,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารที่นำไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		2,089,560	0	2,089,560
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,089,560	0	2,089,560
งบดำเนินงาน		1,340,000	577,862	1,917,862
ค่าตอบแทน		80,000	0	80,000
ค่าใช้สอย		710,000	577,862	1,287,862
ค่าวัสดุ		550,000	0	550,000
งบลงทุน		0	4,756,900	4,756,900
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	4,756,900	4,756,900
รวม		3,429,560	5,334,762	8,764,322

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานส่งแวงล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		60,000	100,000	160,000
ค่าใช้สอย		30,000	100,000	130,000
ค่าวัสดุ		30,000	0	30,000
	รวม	60,000	100,000	160,000

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจกรรมประปา	รวม
งบดำเนินงาน		467,000	467,000
ค่าตอบแทน		35,000	35,000
ค่าใช้สอย		152,000	152,000
ค่าวัสดุ		280,000	280,000
	รวม	467,000	467,000

หน/รายจ่าย/ประบทรายการจ่าย	แผนที่กาง	แผนงานการประกอบ ธุรกิจรวม และ บัญชีนักการ	แผนงาน ดุลคลังการและ การเงิน	แผนงานการบริหาร	แผนงานการ พัฒนาฯ	รวม
นคสกุน	เครื่องพิมพ์					
	Multi-function multifunction เครื่องพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ ที่มีฟังก์ชันพิมพ์ (print) และสแกน (Scan)					15,000
	เครื่องพิมพ์บาร์โค้ด Dot Matrix Printer แบบ บาร์โค้ด					22,000
	เครื่องพิมพ์บาร์โค้ด เครื่อง พิมพ์หัวพิมพ์ติดตั้ง (ink Tank Printer)					8,500
	เครื่องพิมพ์บาร์โค้ด จอแสดง LED 3 นิ้ว (Barcode Printer) ขนาด 1 (20cm x 10cm)					20,000
ลากที่ดินและรื้อท่อ ส้วม	เครื่องสำอางช่างซ่อมบำรุง					
	ไฟฟ้าแรงดันสูง หัวฉีด หัวฉีดสเปรย์ หัวฉีด หัวฉีดสเปรย์ หัวฉีด หัวฉีดสเปรย์ หัวฉีด		1,388,000			1,388,000
	ค่าเชื้อตัววัวสีเขียวตัวตุ้ยป่า					
	หัวเชื้อตัววัวสีเขียวตัวตุ้ยป่า					
	หัวเชื้อตัววัวสีเขียวตัวตุ้ยป่า					
นคสกุน	เครื่องตัดกระดาษ					
	เครื่องตัดกระดาษแบบ หัวตัดแบบตัดต่อเนื่อง แบบตัดแบบตัดต่อ แบบตัดต่อเนื่อง		356,700			356,700
	เครื่องตัดกระดาษแบบ หัวตัดแบบตัดต่อเนื่อง แบบตัดแบบตัดต่อ แบบตัดต่อเนื่อง		356,000			356,000
	เครื่องตัดกระดาษแบบ หัวตัดแบบตัดต่อเนื่อง แบบตัดแบบตัดต่อ แบบตัดต่อเนื่อง		14,500			14,500
	เครื่องตัดกระดาษแบบ หัวตัดแบบตัดต่อเนื่อง แบบตัดแบบตัดต่อ แบบตัดต่อเนื่อง		135,000			135,000
นคสกุน	เครื่องตัดกระดาษ					
	เครื่องตัดกระดาษแบบ หัวตัดแบบตัดต่อเนื่อง แบบตัดแบบตัดต่อ แบบตัดต่อเนื่อง		257,000			257,000

บ/รายจ่าย/ประจำรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศึกษา วิชาชีพ และ นักเรียน	แผนงาน อุดหนุนกรรมและ ค่าใช้สอย	แผนงานการศึกษา	แผนงานการศึกษา	รวม
รวมทุน	สำนักและสังกัด สหภาพ	ให้ตรวจสอบวิชาชีพ คุณครูผู้สอนที่มีค่า สอนขั้น 2 จำนวน 2 รายเดือน ทุกปี ๔		157,000			157,000
		ให้ตรวจสอบวิชาชีพ คุณครูผู้สอนที่มีค่า สอนขั้น 2 (เพื่อให้ได้ ในรั้ว โรง) จำนวน 2 รายเดือน ทุกปี ๕		62,000			62,000
		ให้ตรวจสอบวิชาชีพ คุณครูผู้สอนที่มีค่า สอน โภชนา จำนวน 2 รายเดือน ทุกปี ๔		236,000			236,000
		ให้ตรวจสอบวิชาชีพ คุณครูผู้สอนที่มีค่า สอน โภชนา จำนวน 3 รายเดือน ทุกปี ๓ (ในรั้ว โรง)		413,000			413,000
		ให้ตรวจสอบวิชาชีพ คุณครูผู้สอนที่มีค่า สอนขั้น 2 จำนวน 2 รายเดือน ทุกปี ๓		356,000			356,000
รวมทุน	สำนักและสังกัด สหภาพ	ให้ตรวจสอบวิชาชีพ คุณครูผู้สอนที่มีค่า สอน ชั้น ๓ (เดือนละ) จำนวน เดือนละค่าใช้สอย 100 เมตร จำนวน ๓ เดือน ๗๘๖ ล้าน ร้อย บาทเดือน ทุกปี ๔		135,000			135,000
		ให้ตรวจสอบวิชาชีพ คุณครู สายอาชีว ๑ ห้อง ใหญ่ ทุกปี ๓		17,700			17,700
		ให้ตรวจสอบวิชาชีพ คุณครู สายอาชีว ๒ ห้อง เดือน ทุกปี ๔		144,500			144,500
		ให้ตรวจสอบวิชาชีพ คุณครู สายอาชีว ๓ ห้องเดือน ทุกปี ๖		26,700			26,700
		ให้ตรวจสอบวิชาชีพ คุณครู สายอาชีว ๔(ใบ ต่อใบ) จำนวน ๕ ห้อง เดือน ทุกปี ๕		65,000			65,000
รวมทุน	สำนักและสังกัด สหภาพ	ให้ตรวจสอบวิชาชีพ คุณครู สายอาชีว ๕ ห้อง เดือน ทุกปี ๓		29,600			29,600

หน/รายจ่าย/ประจำรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการก่อสถาน วัสดุร่วน และ บังคับน้ำดื่ม	แผนงาน อุดคลอดธรรมด้าและ การใช้ยา	แผนงานการบริหาร	แผนงานการพัฒนา อาชีวศึกษา	รวม
นน.สกุน	ค่าที่ดินและสิ่ง ของ	ให้เช่าห้องที่บ้านเลข ที่ ๔๕๙ หมู่ที่ ๑ บ้าน ท่าศาลา หมู่ที่ ๖		7,800			7,800
		ให้เช่าห้องที่บ้านเลข ที่ ๔๕๙ หมู่ที่ ๒ (บ้าน หลังเดียว) หมู่ที่ ๒ บ้านท่าศาลา หมู่ที่ ๖		14,400			14,400
		ให้เช่าห้องที่บ้านเลข ที่ ๔๕๙ หมู่ที่ ๓ บ้าน ท่าศาลา หมู่ที่ ๓		4,800			4,800
		ให้เช่าห้องที่บ้านเลข ที่ ๔๕๙ หมู่ที่ ๔ บ้าน ท่าศาลา หมู่ที่ ๔		50,500			50,500
		ให้เช่าห้องที่บ้านเลข ที่ ๔๕๙ หมู่ที่ ๕ บ้าน ท่าศาลา หมู่ที่ ๕		193,000			193,000
		ให้เช่าห้องที่บ้านเลข ที่ ๔๕๙ หมู่ที่ ๖ บ้าน ท่าศาลา หมู่ที่ ๖		32,500			32,500
หน/รายจ่าย/ประจำรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการก่อสถาน วัสดุร่วน และ บังคับน้ำดื่ม	แผนงาน อุดคลอดธรรมด้าและ การใช้ยา	แผนงานการบริหาร	แผนงานการพัฒนา อาชีวศึกษา	รวม
นน.สกุน	ค่าที่ดินและสิ่ง ของ	ให้เช่าห้องที่บ้านเลข ที่ ๔๕๙ หมู่ที่ ๑ บ้าน ท่าศาลา หมู่ที่ ๔		12,000			12,000
		ให้เช่าห้องที่บ้านเลข ที่ ๔๕๙ หมู่ที่ ๑ บ้าน ท่าศาลา หมู่ที่ ๑ (บ้าน หลังเดียว ๒ ห้อง)		17,700			17,700
		ให้เช่าห้องที่บ้านเลข ที่ ๔๕๙ หมู่ที่ ๓ บ้าน ท่าศาลา หมู่ที่ ๓		34,600			34,600
		ให้เช่าห้องที่บ้านเลข ที่ ๔๕๙ หมู่ที่ ๔ บ้าน ท่าศาลา หมู่ที่ ๔ (ห้อง เดียว ๒ ห้อง)		42,100			42,100
		ให้เช่าห้องที่บ้านเลข ที่ ๔๕๙ หมู่ที่ ๔ บ้าน ท่าศาลา หมู่ที่ ๔		94,000			94,000
		ให้เช่าห้องที่บ้านเลข ที่ ๔๕๙ หมู่ที่ ๓ บ้าน ท่าศาลา หมู่ที่ ๓		54,000			54,000

-นี่คือรายละเอียดที่ได้ปรากฏตามร่างเทศบัญญัติตามที่ได้ชี้แจงรายละเอียด
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ยอดงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รวม ๔๙,๑๖๐,๐๐๐.- บาท มานั้น กรมจึงเสนอร่าง
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ วงเงิน ๔๙,๑๖๐,๐๐๐.-
บาท เพื่อให้ที่ประชุมสภามาได้พิจารณา ต่อไป

นายจำماءลี โพธิ์ครี
ประธานสภากเทศบาล
นางทิพย์วินทร์ ธรรมจิตติ
สมาชิกสภาฯ

นายวรรณะชัย โพธิ์ครี
นายกเทศมนตรีตำบลชำสูง

นายจำماءลี โพธิ์ครี
ประธานสภากเทศบาล
นายทองปุ่น ไกยสวัน

นายวรรณะชัย โพธิ์ครี
นายกเทศมนตรีตำบลชำสูง
นายวุฒิชัย ไขกัมดา
ปลัดเทศบาล

ตามที่ฝ่ายบริหารได้ชี้แจงรายละเอียดต่างๆมา มีสมาชิกสภานั้นได้จะ^{จะ}
อภิปรายหรือไม่

ดิฉัน นางทิพย์วินทร์ ธรรมจิตติ มีข้อสงสัยในบางโครงการที่ได้ดำเนินการ
ไปวัดถนนเพื่อนำมาจัดทำงบประมาณ แต่ที่ดิฉันได้ตรวจสอบพบว่าโครงการ
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหนองบ่อ หมู่ ๔ ซึ่งตอนจัดทำนั้นกองซ่าง
ได้แจ้งข้อว่า สายนาบ้า แต่พอถึงฉบับร่างเทศบัญญัติ นั้นไม่เจօสายนาบ้า คะ
ดิฉันจึงขออนุญาตสอบถามผู้บริหารว่า เอาหลักการอะไรมาใช้ในการทำ
งบประมาณ

เรียนท่านประธานสภा กรมขอชี้แจงดังนี้ครับ การจัดทำงบประมาณนั้น
กรมได้เลิ่งเห็นความสำคัญ และความเดือดร้อนของพื้นท้องประชาชนเป็นที่ตั้ง^{ที่ตั้ง}
ในการจัดทำงบประมาณครับ ส่วนที่ว่า สายนาบ้านั้น ตามที่ทางเทศบาลได้จัด
ลงทะเบียนถนนห้องถีนั้น มีข้อว่า สายหนองบ่อ ครับและได้บรรจุลงในร่าง
เทศบัญญัติแล้วครับ

-ตามที่ฝ่ายบริหารได้ชี้แจงรายละเอียดต่างๆมา มีสมาชิกสภานั้นได้จะ^{จะ}
อภิปรายหรือไม่

- กรมมีข้อสงสัยบางโครงการครับ เช่น ๑. โครงการประกวดการจัดทำ
เอกสารดีเด่น ๒. โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการภาษาในกองคลัง ๓๐,๐๐๐^๐
บาท ๓. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ๔. เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน
ห้องถีน ๕. วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ปีที่แล้วตั้งแต่ไม่เห็นเบิกจ่าย
เพื่อนำมาคืน และค่าลงทุนเปลี่ยนในฝึกอบรม ครับ กรมของให้ท่านชี้แจง
ด้วยครับ

วัสดุดับเพลิง ผมได้ติดตามแล้วครับ และได้สั่งการให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการแล้ว
ครับ ในส่วนของรายการอื่นกรมขอให้ปลัดเทศบาลได้ชี้แจงแทนกรมครับ
เรียนท่านประธานสภा ท่านรองสภा ท่านเลขานุการ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ
ทุกท่านครับ กรมขอชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ของกองคลัง ตามโครงการที่
ท่านสมาชิกได้สอบถามมา

๑. โครงการประกวดการจัดทำเอกสารดีเด่น เป็นโครงการที่ส่งเสริมการจัดทำ
เอกสาร ในงาน เอกสารเบิกจ่าย ที่ถูกต้อง

๒. โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการภาษาในกองคลัง เป็นโครงการที่ใช้ปรับปรุง
ห้องปฏิบัติการภาษาในกองคลัง ให้มีความเป็นสากล มีการส่งเสริมการการ
บริการให้สะท้อนแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการ

๓. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน เป็นครุภัณฑ์ที่กองคลังได้เสนอมา
เพื่อเปลี่ยนเครื่องเก่าที่ชำรุดในห้องปฏิบัติงาน
๔. เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานท้องถิ่น นั้นได้จัดตั้งตามระเบียบฯ ค่าตอบแทน
ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ

นายจำماءลี โพธิ์ศรี
ประธานสภากเทศบาล
มติที่ประชุม

-ตามที่ฝ่ายบริหารได้ชี้แจงรายละเอียดต่างๆมา มีสมาชิกสภาท่านได้จะ
อภิปรายหรือไม่ ถ้าไม่มี ก็จะขอถามติดๆกันที่ประชุม ตามที่นายกเทศมนตรี
ตำบลชำสูงได้เสนอขอรับความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ) แห่งร่างเทศ
บัญญัติ มีสมาชิกสภาท่านได้เห็นชอบหลักการ โปรดยกเมื่อ ครับ
ที่ประชุมมีมติเห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติเรื่อง งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ)
เมื่อเวลา ..๑๒.๓๕... น. จำนวนเสียง ...๑๑.... เสียง ไม่เห็นชอบ.....-.....
เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภากเทศบาลงดออกเสียง)

นายจำماءลี โพธิ์ศรี
ประธานสภากเทศบาล

- เป็นอันว่าที่ประชุมสภากเทศบาลแห่งนี้ได้มีมติรับหลักการในร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อที่ประชุมสภามีมติรับหลักการ
ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๑
ขั้นตอนรับหลักการแล้ว ลำดับต่อไป ขอเชิญเลขานุการสภากเทศบาล ได้ชี้แจง
ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นายจำماءลี โพธิ์ศรี
ประธานสภากเทศบาล

นายทนงศักดิ์ ชัยเดช
เลขานุการสภากเทศบาล

การคัดเลือกคณะกรรมการประจำติด

- ก่อนที่จะเสนอว่าควรคัดเลือกคณะกรรมการประจำติดในการทำหน้าที่ประจำติดร่างเทศบัญญัติในครั้งนี้กี่คน และจะเสนอโครงบังนั้น ขอเชิญเลขานุการ
สาขา ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญครับ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภากเทศบาล มี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคล
ที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด บุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนจังหวัดเป็นคณะกรรมการการวิสามัญทั้งคณะไม่ได้

ในการตั้งคณะกรรมการการวิสามัญของสภากเทศบาล นายกเทศมนตรีมีสิทธิ
เสนอชื่อผู้เป็นหรือมิได้เป็นสมาชิกสภาเทศบาลเพื่อให้สภากเทศบาลแต่งตั้งเป็น
กรรมการการวิสามัญได้ไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนกรรมการการวิสามัญทั้งหมด

นายจำماءลี โพธิ์ศรี	ประธานสภากเทศบาล	- ขอเชิญท่านสมาชิก ได้เสนอว่าควรคัดเลือกคณะกรรมการประยุตติในการทำหน้าที่ประยุตติร่างเทศบัญญัติในครั้งนี้กี่คน
นายทองปุ่น ไกยสววน	สมาชิกสภาฯ	- ผนขอเสนอว่า ควรพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการประยุตติในการทำหน้าที่ประยุตติร่างเทศบัญญัติในครั้งนี้ จำนวน ๗ คน
นายจำماءลี โพธิ์ศรี	สมาชิกสภาฯ	- ขอผู้รับรองด้วยครับ
นายอุทัย ขันคำหาร	สมาชิกสภาเทศบาล	- ผน ขอรับรอง (ยกมือ)
นายบุญเกิด อชาสนา	สมาชิกสภาฯ	- ผน ขอรับรอง (ยกมือ)
นายรุ่งอรุณ ธรรมจิตติ	สมาชิกสภาฯ	- ผนขอเสนอว่า ควรพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการประยุตติในการทำหน้าที่ประยุตติร่างเทศบัญญัติในครั้งนี้ จำนวน ๓ คน
นายจำماءลี โพธิ์ศรี	ประธานสภากเทศบาล	- ขอผู้รับรองด้วยครับ
นางทิพย์วินทร์ ธรรมจิตติ	สมาชิกสภาเทศบาล	- ดิฉัน ขอรับรอง (ยกมือ)
นายคำดี กاضพันธุ์	สมาชิกสภาเทศบาล	- ผน ขอรับรอง (ยกมือ)
นายจำماءลี โพธิ์ศรี	ประธานสภากเทศบาล	- ผู้รับรองถูกต้อง สมาชิกท่านใดเห็นชอบเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ขอติที่ประชุมผู้ได้เห็นชอบด้วย จำนวน ๓ คน โยกมือครับ
		- คณะกรรมการประยุตติ จำนวน ๓ คน เห็นชอบ ๒ เสียง ผู้ได้เห็นชอบด้วย จำนวน ๗ คน เห็นชอบ ๔ เสียง
มติที่ประชุม		มติที่ประชุมเป็นเอกฉันท์คณะกรรมการประยุตติ จำนวน ๗ คน เห็นชอบ ๕ ต่อ ๒ เสียง
นายจำماءลี โพธิ์ศรี	ประธานสภากเทศบาล	- ขอเชิญท่านสมาชิก ได้เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการประยุตติ เรียงตามลำดับจนครบ ๗ คน ขอเชิญเสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการประยุตติ เรียงตามลำดับ คนที่ ๑ ขอเชิญเสนอชื่อบุคคล เชิญครับ
นายบุญเกิด อชาสนา	สมาชิกสภาเทศบาล	- ผนขอเสนอนางทิพย์วินทร์ ธรรมจิตติ เป็นคณะกรรมการประยุตติครับ
นายจำماءลี โพธิ์ศรี	ประธานสภากเทศบาล	- ขอผู้รับรองด้วยครับ
นายชัยชาด บุตรแสง	สมาชิกสภาเทศบาล	- ผนขอรับรอง (ยกมือ)
นายบุญเกิด อชาสนา	สมาชิกสภาเทศบาล	- ผนขอรับรอง (ยกมือ)

สมาชิกสภากเทศบาล

นายจำมฉลี โพธิ์ศรี
ประธานสภากเทศบาล

มติที่ประชุม

ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านได้เสนอสมาชิกท่านอื่นเป็นกรรมการ
ประยูตติ คนที่ ๑ อีกหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภ่าท่านได้เสนอสมาชิกท่านอื่น
อีก กรรมของให้ที่ประชุมลงมติคณะกรรมการประยูตติ คนที่ ๑ ครับ
ข้อมติที่ประชุม ครับ
มีมติเห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ.....-..... เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภากเทศบาลออกเสียง)

นายจำมฉลี โพธิ์ศรี
ประธานสภากเทศบาล
นางทิพย์รินทร์ ธรรมจิตติ
สมาชิกสภाฯ

นายจำมฉลี โพธิ์ศรี
ประธานสภากเทศบาล
นายชัยชาด บุตรแสง
สมาชิกสภากเทศบาล
นายคำดี กາพพันธุ์
สมาชิกสภากเทศบาล

นายจำมฉลี โพธิ์ศรี
ประธานสภากเทศบาล

มติที่ประชุม

ขอเชิญท่านสมาชิกสภากเทศบาล เสนอชื่อ คณะกรรมการประยูตติ คนที่ ๒
ครับ พร้อมคนรับรอง
ดิฉันขอเสนอ นายคำปุ่น ไกยสวน ค่ะ

- ขอผู้รับรองด้วยครับ
- ผม ขอรับรอง (ยกมือ)
- ผม ขอรับรอง (ยกมือ)

ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านได้เสนอสมาชิกท่านอื่นเป็นกรรมการ
ประยูตติ คนที่ ๒ อีกหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภ่าท่านได้เสนอสมาชิกท่านอื่น
อีก กรรมของให้ที่ประชุมลงมติคณะกรรมการประยูตติ คนที่ ๒ ครับ
ข้อมติที่ประชุม ครับ

มีมติเห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภากเทศบาลออกเสียง)

นายจำมฉลี โพธิ์ศรี
ประธานสภากเทศบาล
นายชัยชาด บุตรแสง
สมาชิกสภากเทศบาล

นายจำมฉลี โพธิ์ศรี
ประธานสภাฯ

นายบุญเกิด อาษาสนา
สมาชิกสภाฯ

นางทิพย์รินทร์ ธรรมจิตติ
สมาชิกสภाฯ

นายจำมฉลี โพธิ์ศรี
ประธานสภากเทศบาล

ขอเชิญท่านสมาชิกสภากเทศบาล เสนอชื่อ คณะกรรมการประยูตติ คนที่ ๓
ครับ พร้อมคนรับรอง

- ผม ขอเสนอท่านชัยสิทธิ์ โคงรบุญเรือง ครับ

- ขอผู้รับรองด้วยครับ

- ผม ขอรับรอง (ยกมือ)

- ดิฉัน ขอรับรอง (ยกมือ)

ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านได้เสนอสมาชิกท่านอื่นเป็นกรรมการ
ประยูตติ คนที่ ๓ อีกหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภ่าท่านได้เสนอสมาชิกท่านอื่น
อีก กรรมของให้ที่ประชุมลงมติคณะกรรมการประยูตติ คนที่ ๓ ครับ

ມູຕີທີ່ປະຈຸນ

ข้อมูลที่ประชุม ครับ

มีมติเห็นชอบ จำนวน ๑๑ เลียง ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เลียง (ประธานสภาร่างดออกเสียง)

นายจำมัลี โพธิ์ศรี
๑๔๖๒๘๙๐๘๗๘๖๒

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาล เสนอชื่อ คณะกรรมการประจำตัว คณที่ ๔
ครับ พร้อมคนรับรอง

นายทองปุ่น ไกยสวัน
สมาชิกสภากเทศบาล

- ผม ขอเสนอท่านจำฉลี พธีศรี ครับ

นายจำมสี โพธิ์ศรี
ฯ ราชราเวสกษาเทศาบาล

- ขอผู้รับรองด้วยครับ

นายอุทัย ชินคำหาร

៨១. អនុវត្តន៍ (សម្រាប់)

สมาชิกสภาฯ
นายชัยสิทธิ์ โคงรบุญเรือง

สมาชิกสภาฯ
นายจามมูล โพธิศรี

ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านใดเสนอสมาชิกท่านอื่นเป็นกรรมการ
ประยุตติ คนที่ ๔ อีกหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาพาท่านใดเสนอสมาชิกท่านอื่น
อีก กระผมขอให้ที่ประชุมลงมติคณะกรรมการประยุตติ คนที่ ๔ ครับ
ขออนุญาติที่ประชุม ครับ

ມຕິທີປະຈຸນ

มีมติเห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯงดออกเสียง)

นายจามมัลี โพธิ์ศรี
กิตติมศักดิ์ ธรรมชาติวุฒิ

ขอเชิญท่านสมาชิกสภากเทศบาล เสนอชื่อ คณะกรรมการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

นายรุ่งอรุณ ธรรมจิตติ
สมาชิกสภาฯ

- ผม ขอเสนอทางสังวน แก้วใส ครับ .

นายจำมลี โพธิ์ศรี
ประธานสภากเทศบาล

- ขอผู้รับรองด้วยครับ

นายคำดี กฤษพันธุ์ สมาชิกสภาฯ

- ผม ขอรับรอง (ยกมือ)

สมาชิกสภานฯ

นางทิพย์วринทร์ ธรรมจิ
สุนวัฒน์

- គិត្យាន់ ខែវបរង (យកមីអូ)

นายจำมະลี โพธิ์ศรี
ฯ กระรัวเสนา

ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านใดเสนอสมາชิกท่านอื่นเป็นกรรมการ
ประญัตติ คนที่ ๕ อีกหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาพท่านใดเสนอสมາชิกท่านอื่น
อีก กรรมของให้ที่ประชุมลงมติคณะกรรมการประญัตติ คนที่ ๕ ครับ

អាសយដ្ឋាន

ມີມຕິເຫັນຂອບ ຈຳນວນ ๑๑ ເສີ່ຍງ ໄມເຫັນຂອບ - ເສີ່ຍງ
ຈົດອອກເສີ່ຍງ ๑ ເສີ່ຍງ (ໄຮຮວາສກວາງຈຸລວມເສີ່ຍງ)

- นายจำماءลี โพธิ์ศรี
ประธานสภากเทศบาล
นายชัยสิทธิ์ โකตระบุญเรือง
สมาชิกสภากเทศบาล
นายจำماءลี โพธิ์ศรี
ประธานสภากเทศบาล
นายคำดี กາພພັນຈຸ
สมาชิกสภา
นางทิพย์วินทร์ ธรรมจิตติ
สมาชิกสภากเทศบาล
นายจำماءลี โพธิ์ศรี
ประธานสภากเทศบาล
มติที่ประชุม
- ขอเชิญท่านสมาชิกสภากเทศบาล เสนอชื่อ คณะกรรมการประจำตัว คณที่ ๖
พร้อมผู้รับรอง
- ผม ขอเสนอ นายสมหมาย อาสาสนา ครับ
- ขอผู้รับรองด้วยครับ
- ผม ขอรับรอง (ยกมือ)
- ดิฉัน ขอรับรอง (ยกมือ)
- ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านไดเสนอสมาชิกท่านอื่นเป็นกรรมการ
ประจำตัว คณที่ ๖ อีกหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภากเทศบาลไดเสนอสมาชิกท่านอื่น
อีก กรรมการให้ที่ประชุมลงมติคณะกรรมการประจำตัว คณที่ ๖ ครับ
ขอมติที่ประชุม ครับ
มีมติเห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภากเทศบาลออกเสียง)
- นายจำماءลี โพธิ์ศรี
ประธานสภากเทศบาล
นายคำดี กາພພັນຈຸ
สมาชิกสภากเทศบาล
นายจำماءลี โพธิ์ศรี
ประธานสภากเทศบาล
นายทองปุ่น ไกยสววน
สมาชิกสภา
นายชัยสิทธิ์ โโคตระบุญเรือง
สมาชิกสภา
นายจำماءลี โพธิ์ศรี
ประธานสภากเทศบาล
มติที่ประชุม
- ขอเชิญท่านสมาชิกสภากเทศบาล เสนอชื่อ คณะกรรมการประจำตัว คณที่ ๗
พร้อมผู้รับรอง
- ผม ขอเสนอ นายทนงศักดิ์ ชัยเดช ครับ
- ขอผู้รับรองด้วยครับ
- ผม ขอรับรอง (ยกมือ)
- ผม ขอรับรอง (ยกมือ)
- ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านไดเสนอสมาชิกท่านอื่นเป็นกรรมการ
ประจำตัว คณที่ ๗ อีกหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภากเทศบาลไดเสนอสมาชิกท่านอื่น
อีก กรรมการให้ที่ประชุมลงมติคณะกรรมการประจำตัว คณที่ ๗ ครับ
ขอมติที่ประชุม ครับ
มีมติเห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภากเทศบาลออกเสียง)
- นายจำماءลี โพธิ์ศรี
ประธานสภากเทศบาล
- เป็นอันว่า คณะกรรมการประจำตัว ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ครบ ๗ คน ดังนี้
๑. นางทิพย์วินทร์ ธรรมจิตติ

๒. นายคำปุ่น ไกยสวัน
๓. นายชัยสิทธิ์ โคตรบุญเรือง
๔. นายจำماءลี โพธิ์ครี
๕. นางสงวน แก้วใส
๖. นายสมหมาย อasaasnra
๗. นายทนงศักดิ์ ชัยเดช

กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ

นายจำماءลี โพธิ์ครี
ประธานสภากเทศบาล

จากที่ประชุมสภามีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณฯ และวันนี้ ต่อไป ขั้นตอนการแปรญัตติ ที่ประชุมสภากเทศบาล จะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติโดยระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต้องไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่ที่ประชุมสภามีมติ รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ นั้น ตามระเบียบฯ ข้อ ๕๐ กรณีขอปรึกษาที่ประชุมสภा เพื่อที่จะกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติก่อนที่จะทำการพิจารณาต่อในวาระที่สอง ท่านสมาชิกสภามีความเห็นว่าจะกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติเมื่อใด ขอเชิญเสนอได้ครับ

- ผู้ขอเสนอว่า ควรจะกำหนดระยะเวลาในการแปรญัตติรวม ๓ วัน และกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติดังนี้
- ๑. กำหนดระยะเวลาเสนออย่างคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติในระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภากเทศบาลตำบลชำ្សែង
- ๒. ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ในระหว่างวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕
- ๓. วันประชุมในวาระที่ ๒ และ วาระที่ ๓ ในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ครับ

นายจำماءลี โพธิ์ครี
ประธานสภากเทศบาล

- ขอผู้รับรองด้วยครับ

นายชัยสิทธิ์ โคตรบุญเรือง
สมาชิกสภากเทศบาล

- ผู้นายชัยสิทธิ์ โคตรบุญเรือง ขอรับรอง (ยกมือ)

นายทองปุ่น ไกยสวัน
สมาชิกสภากเทศบาล

- ผู้นายทองปุ่น ไกยสวัน ขอรับรอง (ยกมือ)

นายจำماءลี โพธิ์ครี
ประธานสภากเทศบาล

- ผู้รับรองถูกต้อง

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ในเมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น สรุปว่าท่านสมาชิกทุกท่านเห็นชอบกับข้อเสนอของ ท่าน ทองปุ่น ไกยสวัน สมาชิกสภากฯ ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ในระหว่างวันที่ ๑๗-๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภากเทศบาลตำบลชำ្សែង

- รับทราบ

ที่ประชุม

นายจำماءลี โพธิ์ครี
ประธานสภากเทศบาล
มติที่ประชุม

มีสมาชิกสภากเทศบาลท่านได้จะเสนอเป็นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุม
ด้วยครับ
มีมติเห็นชอบ จำนวน ...๑๐..... เสียง ไม่เห็นชอบ.....-.... เสียง งดออกเสียง
๑ เสียง(ประธานสภางดออกเสียง) ที่ประชุมเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

นายจำماءลี โพธิ์ครี
ประธานสภากเทศบาล

๕.๕ ขอความเห็นชอบ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕
แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงิน
อุดหนุนส่วนราชการ โครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียนบ้าน
กระนวนชำสูง วงเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท กระผมขอให้ท่านนายกเทศมนตรีชี้แจง
ต่อสภากรับ

นายวรรณะชัย โพธิ์ครี

เรียนประธานสภารทีเคารพ เนื่องจากโรงเรียนบ้านกระนวนชำสูง ได้แจ้งความ
ประสงค์ขอรับเงินสมบทอาหารกลางวันเพรพยายามดจำนวนเด็กนักเรียนได้
เพิ่มขึ้นจากเดิมทำให้โครงการอาหารกลางวันงบประมาณค่าใช้จ่ายไม่เพียงพอ
จึงขอรับเพิ่มเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๑๙,๔๕๐ บาทต่อเทศบาลตำบลชำสูง
กระผม จึงขอความเห็นชอบต่อสภารทีให้สภารทีพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ โครงการอาหารกลางวัน
สำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านกระนวนชำสูง วงเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลชำสูง ได้ขอความเห็นชอบต่อสภารทีให้สภารทีได้
พิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ วงเงิน
๒๐,๐๐๐ บาท นั้น มีท่านสมาชิกท่านได้มีข้อสงสัยเช่นครับ
หากไม่มีกระผมขอมาติที่ประชุมครับ

นายจำماءลี โพธิ์ครี
ประธานสภากเทศบาล

มีมติเห็นชอบ จำนวน ...๑๐..... เสียง ไม่เห็นชอบ.....-.... เสียง ที่ประชุม
เห็นชอบเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๖

นายจำماءลี โพธิ์ครี
ประธานสภากเทศบาล

นายรุ่งอรุณ ธรรมจิตติ
สมาชิกสภากเทศบาล

สมาชิกสภากเทศบาล

นายวรรณะชัย โพธิ์ครี

นายกเทศมนตรีตำบลชำสูง

นายจำماءลี โพธิ์ครี

ประธานสภากเทศบาล

เรื่องอื่น ๆ

-ในวาระอื่น ๆ มีสมาชิกสภากเทศบาลท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่
เช่นครับ

-กระผมของเจรจาส่องสว่างสาย โนนกากเปลือย ไม่ติดขอบผู้บริหารไป
ซ้อมแข่งให้ด้วยนั่นครับเพื่อแก้ปัญหาความเดือดร้อนของพื้นท้องประชาชน

-ครับ กระผมจะดำเนินการให้ครับ

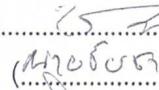
- มีสมาชิกสภากเทศบาลตำบลชำสูง ท่านได้สงสัยหรือจะอภิปรายอีก
หรือไม่ ถ้าไม่มีขอขอบคุณสมาชิกสภากเทศบาลตำบลชำสูงทุกท่าน คณะผู้บริหาร
เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลชำสูงที่ได้เข้าร่วมประชุมสภากเทศบาลสมัยสามัญ
สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ กระผมขอปิดการประชุมครับ

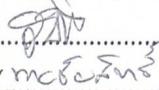
เลิกประชุม ๑๖.๓๐ นาฬิกา

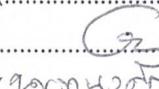
(ลงชื่อ)  ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม
(นายทนงศักดิ์ ชัยเดช)

เลขานุการสภาพedaล

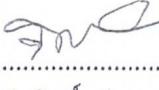
คณะกรรมการสามัญประจำสภาพedaลตำบลคำสูง (คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาพedaล)
ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาพedaลฉบับนี้แล้ว เมื่อวันที่เดือน....สิงหาคม...พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายบดินทร์ ภูวดล)

(ลงชื่อ)  รองประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายธนกร ตอกนฤทธิ์)

(ลงชื่อ)  เลขานุการกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายอนันต์ รีบาร)

สภาพedaลได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว เมื่อวันที่เดือน....สิงหาคม...พ.ศ..๒๕๖๕

(ลงชื่อ)  ประธานสภาพedaลตำบลคำสูง
(นายจำมดี พoitiee)